



UNIVERSIDAD
ICESI

UNIVERSIDAD

ICESI

A OTRO

NIVEL



PROCESO DE INTERCAMBIO ACÁDEMICO INTERNACIONAL

Paso 1. Elegir el tipo de intercambio y destino.

Define el [tipo de programa internacional](#) que deseas realizar y consulta en nuestra [página web](#) para decidir máximo 2 posibles universidades de destino a las que te gustaría ir.

Considera con atención el país, la ciudad, el clima, el programa académico que realizarías, los requisitos de admisión de la universidad elegida (ej. ¿Toefl?), el costo de vida del lugar de destino, tus intereses profesionales y personales y futuros planes (ej. Práctica, fecha de grado).

Puedes consultar los testimonios de estudiantes Icesi que ya han estado en intercambio [aquí](#).

Paso 2. Reunir y completar los requisitos de Icesi.

Un semestre antes del intercambio, reúne y trae a la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI) todos los [requisitos](#) de Icesi para la realización del programa internacional, considerando la fecha límite de entrega para cada semestre.

Si es tu caso, recuerda pedir en inglés los certificados de notas, hacer tu ensayo en este idioma y pedir o traducir tus cartas de recomendación.

Fecha límite	
Intercambios en 2017-2 con ISEP: Intercambios en 2017-2:	Jueves 26 de enero, 2017 Jueves 9 de febrero, 2017
Intercambios en 2018-1 con ISEP: Intercambios en 2018-1:	Jueves 3 de agosto, 2017 Jueves 10 de agosto, 2017

REQUISITOS PARA SEMESTRE O AÑO ACADÉMICO INTERNACIONAL

- Estar matriculado en la Universidad Icesi
- Cuarto semestre cursado y aprobado, como mínimo
- Promedio académico acumulado mínimo de 3.9
- Formulario de Inscripción al Programa Internacional
- Proceso de Intercambio Internacional
- Recibo de Tesorería por valor correspondiente al pago de la inscripción al Programa Internacional
- Dos fotografías tamaño documento
- Carta del director o directores de carrera (en caso de simultaneidad), dirigida a la Oficina de Relaciones Internacionales, autorizando la realización del programa
- Carta de los padres de familia o tutores, dirigida a la Oficina de Relaciones Internacionales, autorizando la participación del estudiante en el Programa Internacional y manifestando su compromiso de apoyo financiero
- Certificado de calificaciones de semestres cursados, expedido por la Oficina de Admisiones y Registro (En español o inglés según el país de destino)

Si es inferior debes pedirle autorización a tu director de programa.

Los encuentras [aquí](#)

Fondo blanco.

Ten en cuenta que el certificado tiene un costo y se entrega 5 días hábiles después del pago.

Previamente, deberás haber solicitado con él (ellos) una cita para presentarle tu plan de intercambio (destino, balance académico, materias a cursar, a homologar) y recibir sus indicaciones / recomendaciones.

Ideal que sea un certificado oficial de inglés (ej. IELTS, TOEFL, a veces reciben el IB). Si la universidad destino no pide certificado oficial de inglés, los 8 niveles en Icesi son suficientes. Puedes solicitar un certificado en el Dpto. de Idiomas.

El profesor puede hablar de cómo te conoció, en que han trabajado juntos, cómo ha sido tu desempeño, que cualidades profesionales y personales reconoce en ti, por qué te recomienda para un intercambio...

- Certificado de idoneidad de idiomas extranjeros (Según la universidad y país de destino)
- Ensayo máximo de dos páginas en el que explique los motivos por los cuales desea participar en el programa y sus expectativas; dirigido "A quien pueda interesar". (En español o inglés según la universidad y país de destino)
- Dos cartas de referencia académica de profesores de la Universidad Icesi, dirigidas "A quien pueda interesar" (En español o inglés según la universidad y país de destino)
- Fotocopia del pasaporte con vigencia mínima de un año (Página de información personal y visas)
- Formulario de Aplicación a la universidad de destino (Consultar su Página Web)
- Presentar oportunamente los documentos
- Participar en las actividades promovidas por la Oficina de Relaciones Internacionales, reuniones informativas, citas y entrevistas personales
- Presentar original y copia de todos los documentos

Excepto del proceso de intercambio y carta de los padres.

Visas
vigentes.

Si en el momento de entregar documentos en la ORI, el formulario NO está disponible en la web de la universidad de destino, no debes traerlo.

Se realiza este paso después.

PROCESO DE INTERCAMBIO ACÁDEMICO INTERNACIONAL

Paso 3. Diligenciar documentos de la universidad de destino.

Cuando la universidad de destino lo requiera, debes reunir y completar los demás documentos que te indicará la Asistente de Relaciones Internacionales.

Ej. Hoja de vida, aplicación en línea, acuerdo de estudios (*learning agreement*), otras fotos, etc.



**Acostúmbrate a leer detenidamente
todas las instrucciones que te estaremos dando.
(¡Y a seguirlas a tiempo!)**

Paso 4. Esperar la respuesta de la universidad de destino.

**Tiempo para ser paciente e ir consultando
los requisitos para la visa (dado caso sean
admitidos).**



**Tu admisión en la universidad de destino no
depende de la Universidad Icesi. Depende de
los cupos y las políticas de las universidades
del exterior.**



PROCESO DE INTERCAMBIO ACÁDEMICO INTERNACIONAL

Paso 5. Proceso de visado y compra de seguro médico internacional.

En caso de ser admitido, debes proceder a realizar el trámite de la visa, consultando la página web de la embajada del país de destino. Adicionalmente, debes comprar el seguro médico internacional.

Paso 6. Elaboración del documento convenio/pagaré de intercambio.

Una vez tengas:

1. La visa del país de destino
2. El seguro médico internacionales
3. Los tiquetes

Debes enviar copia de cada uno a la ORI y darnos los datos de la persona (familiar/tutor) que firmará contigo el convenio / pagaré de intercambio. Necesitamos su **nombre, número de cédula y parentesco.**

En la ORI redactaremos el documento y organizaremos una cita con Uds.

PROCESO DE INTERCAMBIO ACÁDEMICO INTERNACIONAL

Paso 7. Firma del convenio/pagaré para entrega de cartas descuentos, beca, exención de impuestos.

Después de firmar el convenio/pagaré, la ORI te entregará las cartas para que la oficina de Contabilidad haga efectivo el descuento o reintegro del porcentaje de matrícula acordado y/o el pago del bono Beca a la Excelencia (si aplica).

También, recibirás la carta de exención de impuestos de salida del país (para que la presentes en la Aeronáutica Civil , en el puerto de salida al exterior).

El día de la firma del convenio debes traer una carta dirigida a la Oficina de Contabilidad, indicando los datos de la cuenta bancaria (nombre titular, tipo cuenta, numero, nombre del Banco).
donde recibirás este dinero

Paso 8.



¡Aprende, disfruta, abre tu mente, conoce, crece!

Crea experiencias positivas y enriquecedoras, que después registrarás en tus testimonios de intercambio.