



Vive como en casa

Paso 1. Ingresa a la siguiente URL con tu usuario único institucional para publicar tu inmueble en la plataforma: <u>https://icesiedu.sharepoint.com/sites/vive-como-en-</u><u>casa</u>

Siquiente

Nota 1: La primera vez que ingreses visualizarás una ventana emergente, en la cual deberás dar clic en los botones "Reparar conexión" e "Iniciar sesión" (Imagen 1). Adicionalmente te aparecerá una ventana para "Aceptar y conectar" el servicio de notificaciones por correo de Microsoft. (Imagen 2). Por último, haz clic en "Permitir" (Imagen 3).

Ya Casi está Viviendo como en casa necesita su permiso para usar lo siguiente. Permita que los permisos continúen.								
5	SharePoint 1006037416@icesi.edu.ce ▲ Error al iniciar sesior <u>Reparar la conexión</u>							
\square	Correo ☐ Conexión de Microsoft							
\square	Correo Conexión de Microsoft Iniciar sesión							
	Permitir No permitir							

Imagen 1







Imagen 2



Imagen 3





Paso 2. Para publicar tu inmueble, deberás dar clic en el botón "**Publicar**", donde podrás añadir fotos, características del inmueble, valor del arriendo, entre otros:

BIENESTAR UNIVERSITARIO Mis publicaciones							
\bigcirc	* Foto			* Descripción			
	رگ الbicación:	Clic para agregar una imagen * Ciudad	* Barrio	*Distancia a la Universidad	* Zona		
	Tipo de inmueble:	* Tipo de inmueble	* Habitaciones	Amoblado	Dirección		
	Características:	* Valor del arriendo mensual (COP)	Celular		WhatsApp		
	Subir más fotos No hay nada adjunto.		(* Soy un:	Enviar		

Nota 2: Una vez que publiques tu inmueble, este pasará a revisión por parte de Bienestar Universitario. Una vez que sea aprobado, podrás ver tu inmueble publicado en la plataforma.