



Guía para solicitar
cupo en una materia a
través de Banner

Descripción del servicio

A través de este servicio, podrá solicitar cupo en una determinada materia de su pensum académico, teniendo en cuenta los pre-requisitos existentes de esta.

La asignación del cupo está sujeta a la aprobación del(a) Director de Programa y del (a) Jefe del Departamento a la cual pertenece la materia solicitada.

Consideraciones generales del servicio

- Estará habilitado únicamente cuando requiera un cupo en una materia y no exista ninguna otra opción posible.
- Si ya está matriculado en una materia, no es posible solicitar cupo en dicha materia. En este caso, deberá retirar la materia de su matrícula para poder habilitarla como opción dentro del servicio.
- Estará disponible desde la primera semana de matrícula, hasta un día antes de finalizar la segunda semana de adiciones y cancelaciones.
- Solo podrá ser utilizado si ya realizó el proceso de matrícula (al menos **30%** de los créditos matriculados).
- No se desplegará el servicio cuando tenga la matrícula académica completa.
- Por cada cupo requerido en una materia deberá hacer una solicitud individual en la cual podrá elegir hasta tres opciones de grupo diferente. Será potestad del(a) Jefe del Departamento asignar el cupo en una de las opciones presentadas.

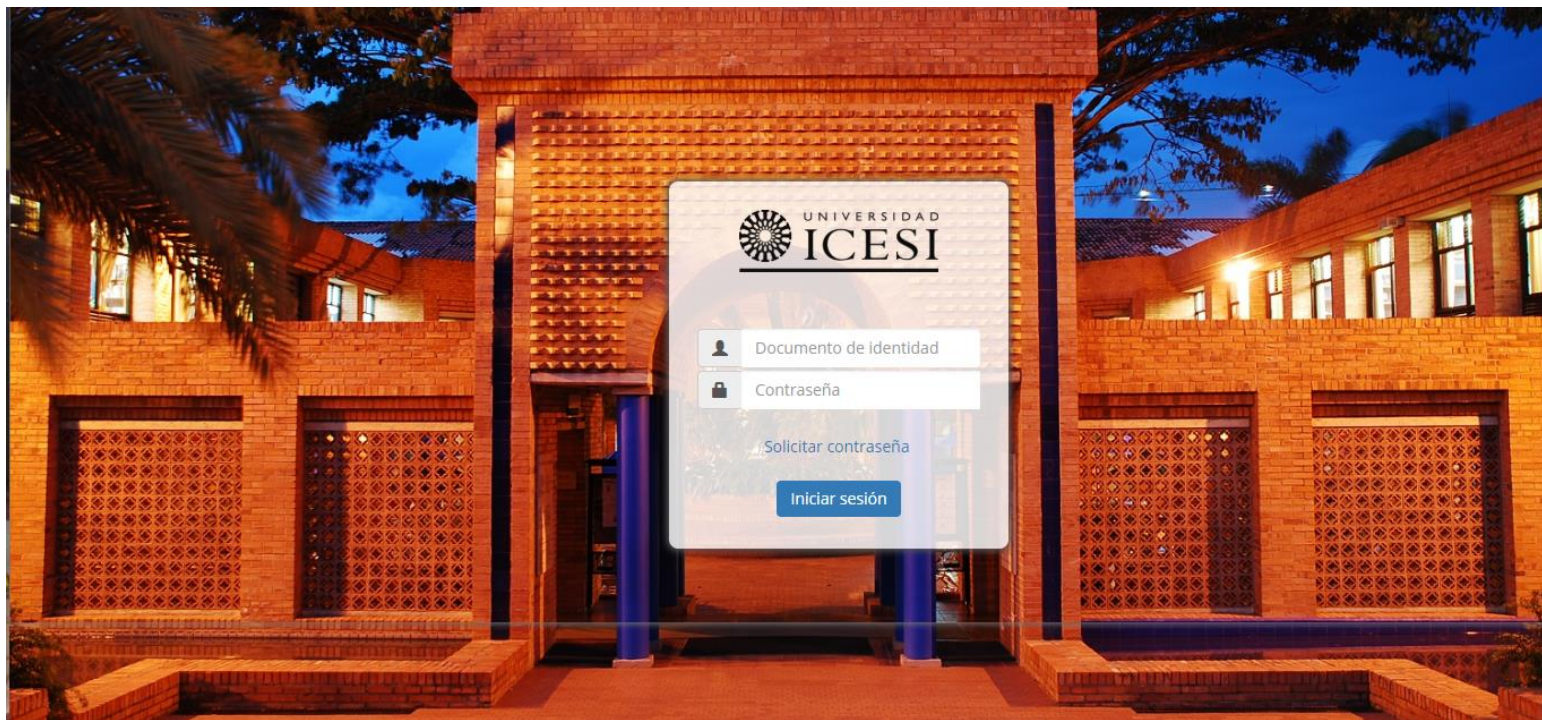
Consideraciones generales del servicio

- Podrá realizar hasta tres solicitudes de cupo al mismo tiempo de diferentes materias. El servicio le permitirá elegir, mediante una lista, las materias por aprobar que cumplan con los pre requisitos establecidos por esta.
- Si existe un cruce de materias o su matrícula excede los créditos matriculados, se le notificará por correo electrónico si le aprobaron el cupo y tendrá 48 horas para matricular la materia. Recuerde que deberá utilizar el planeador de Banner para realizar este proceso (ver instructivo de matrícula que se encuentra en el sitio de ayuda de banner)
- Si usted no tiene cruce de materias en su horario o no ha excedido el número de créditos matriculados y se aprueba el cupo de la materia, el sistema realizará la matrícula de forma automática y se le notificará por correo electrónico.

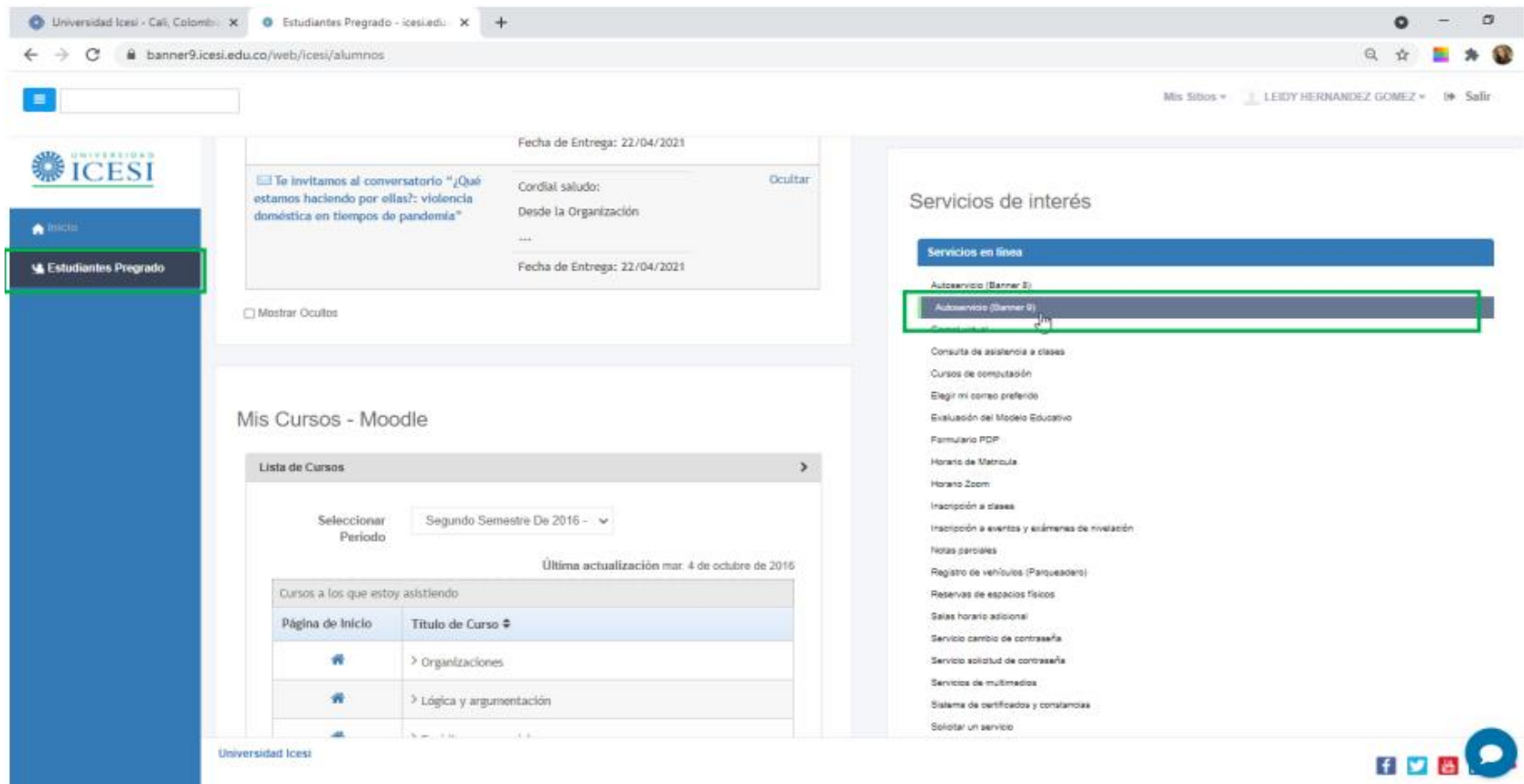
Consideraciones generales del servicio

- El(a) Director de Programa evaluará la solicitud de cupo a partir del día hábil siguiente a la finalización de matrícula y tendrá un plazo máximo de tres (3) días hábiles para responder la solicitud.
- El(a) Jefe de Departamento tendrá un plazo máximo de tres (3) días hábiles para responder la solicitud, posterior a la revisión del cupo por el Director de programa.
- El(la) Jefe del Departamento tendrá hasta el último día de la segunda semana de adiciones y cancelaciones para dar respuesta al servicio.



Ingrese con su usuario y contraseña a <https://banner.icesi.edu.co/>



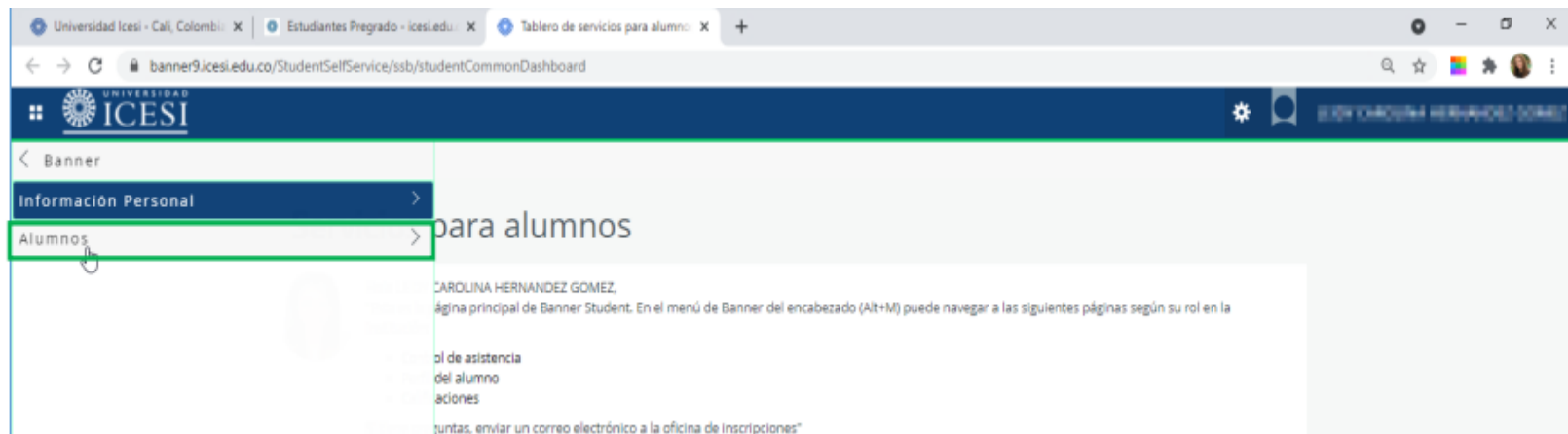
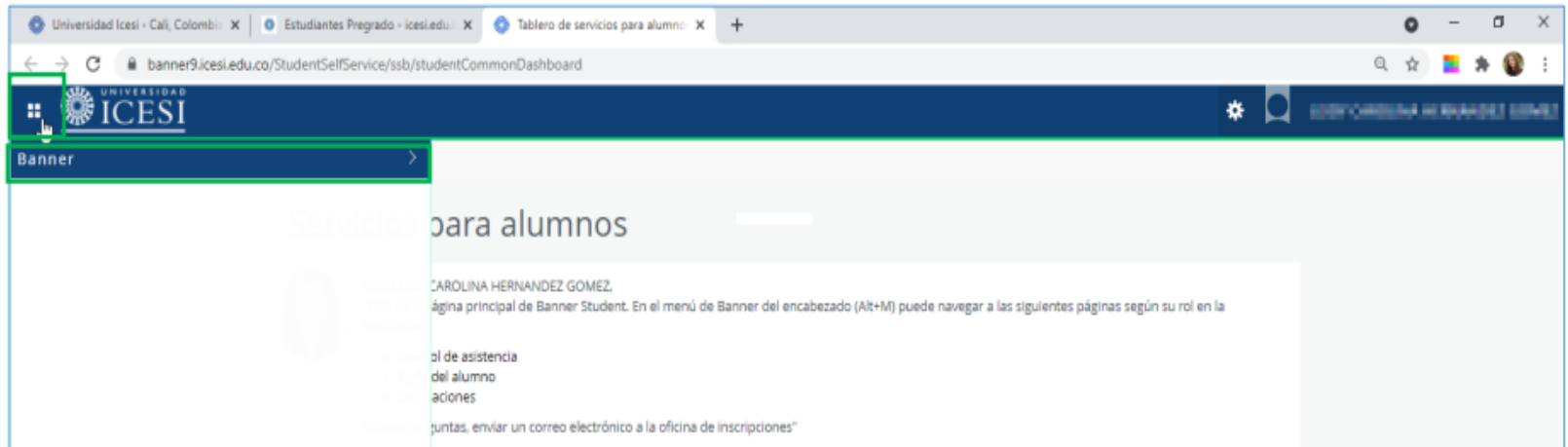
Seleccione la audiencia 'Estudiantes Pregrado', y en 'Servicios en línea' escoja la opción 'Autoservicio Banner9'



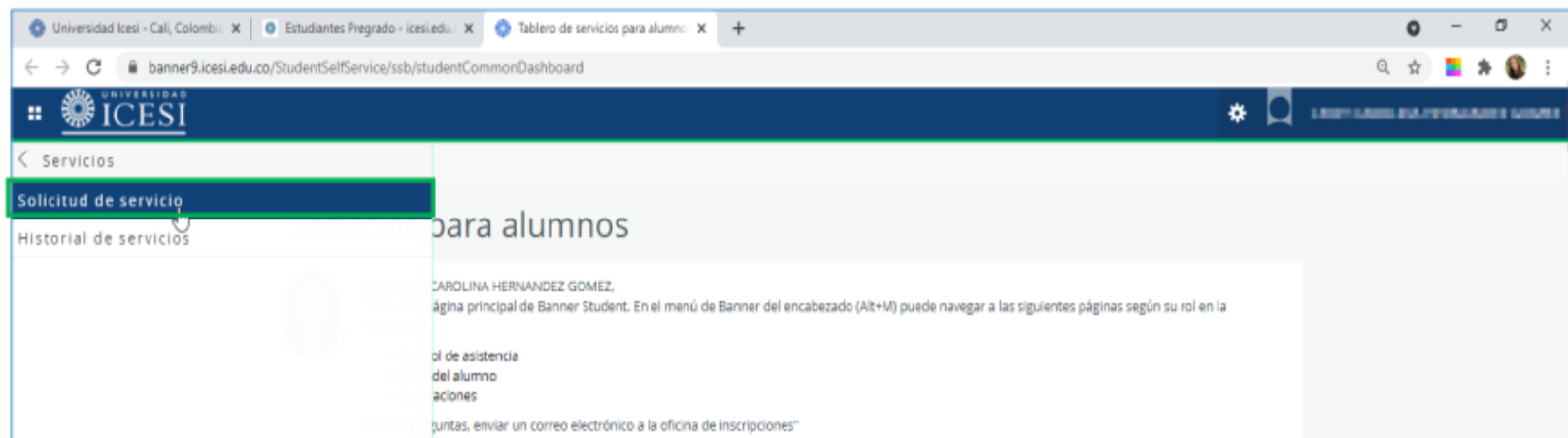
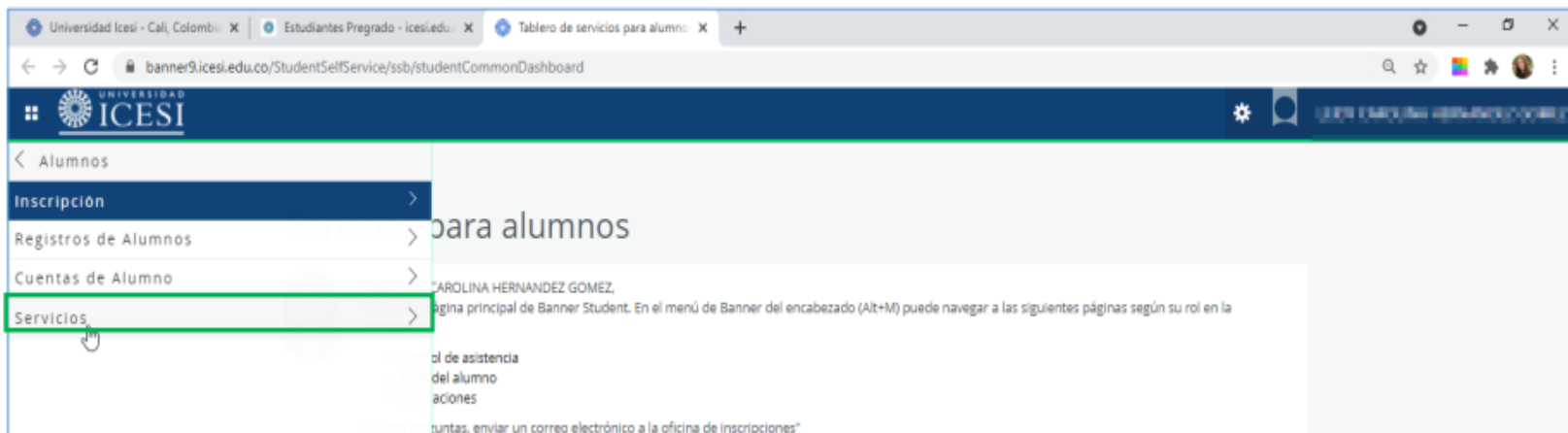
The screenshot shows the Universidad Icesi website interface. The browser address bar displays 'banner9.icesi.edu.co/web/icesi/alumnos'. The navigation menu on the left has 'Estudiantes Pregrado' highlighted with a green box. The main content area features a 'Servicios de interés' section with a sub-menu 'Servicios en línea' containing 'Autoservicio (Banner 9)', which is also highlighted with a green box. Below this, a 'Mis Cursos - Moodle' section is visible, including a 'Lista de Cursos' table with columns for 'Página de Inicio' and 'Titulo de Curso'. The table lists courses such as 'Organizaciones' and 'Lógica y argumentación'.

Página de Inicio	Titulo de Curso
	> Organizaciones
	> Lógica y argumentación

Seleccione la audiencia en el cuadro de configuración de Banner ubicado en la parte superior izquierda y presione 'Banner', seguidamente escoja la opción 'Alumnos'



Seleccione 'Servicios', y 'Solicitud de servicio'



En el campo 'Categoría', seleccione la opción 'Solicitud de Servicios Académicos', y luego en el campo 'Servicio' seleccione la opción 'Solicitud de cupo'. Finalmente presione el botón 'Continuar'

Solicitud de servicio

A00077592 MARIA J. GALVEZ (04, 201

Inicio > Menú de servicio > Solicitud de servicio

* indica campo requerido

Categoría: * Solicitud de Servicios Académicos

Servicio: * Solicitud de cupo

DESCRIPCIÓN:

El servicio de solicitud de cupo consiste en que a través del autoservicio el estudiante de pregrado tendrá la posibilidad de solicitar cupo en una determinada materia de su pensum académico, teniendo en cuenta los pre requisitos existentes. La asignación del cupo estará sujeta a una aprobación por parte del Director de su programa y del Jefe del departamento al cual pertenece la materia solicitada.

IMPORTANTE:

- Un estudiante podrá pedir el servicio de solicitud de cupo si tiene al menos el 30% de las materias matriculadas y no tengan el total de los créditos matriculados.
- El servicio estará habilitado únicamente cuando requiera un cupo en una materia y no exista ninguna otra opción posible.
- Si ya está matriculado en un grupo específico de una materia, no es posible utilizar este servicio. En este caso, deberá retirarse de este grupo para habilitarlo
- Por cada solicitud realizada solo se podrá requerir cupo en una materia. El estudiante tendrá máximo 3 solicitudes para gestionar al tiempo.
- Los estudiantes a los cuales se les haya autorizado el servicio, tendrán 24 horas inmediatamente después de la aprobación para matricular el curso solicitado.
- El jefe del Departamento tendrá hasta el último día de la segunda semana de adiciones y cancelaciones para dar respuesta a la solicitud de cupo.
- La solicitud del servicio no podrá ser anulada a través de la web por voluntad del estudiante en ninguna instancia del proceso.

SI USTED REQUIERE SOLICITAR CUPO EN MAS DE UN GRUPO Y SU MATERIA NO TIENE LABORATORIO:

En las preguntas donde se le solicita elegir el grupo de laboratorio, usted debe seleccionar de la lista la frase "Sin grupo" para que en la siguiente pregunta pueda elegir el grupo de su interés.

Continuar

Anular

Búsqueda por Texto

Elija el **período** para el cual desea solicitar cupo y seleccione el **programa** al que pertenece. Si es estudiante de simultaneidad, debe elegir el programa al cual pertenece la materia en la que requiere el cupo.

Elija el período para el cual desea realizar la solicitud de cupo:

*
Elija el programa de la materia para la cual desea solicitar cupo:

Elija la solicitud de cupo a realizar:

*
Elija el curso en el cual desea solicitar cupo:

Elija el primer grupo de su interés:

*
Elija el primero grupo de laboratorio:

Elija el segundo grupo de su interés:

Elija el segundo grupo de laboratorio:

Elija el tercer grupo de su interés:

Elija el tercer grupo de laboratorio:

Describa el motivo:

Elija entre los tres tipos de solicitud de cupos que existen:

1. Cupo para cursos curriculares
2. Cupo para electivas
3. Cupo para idiomas.

Se listarán las materias por aprobar teniendo en cuenta los pre requisitos de su pensum. Elija la materia en la que desea el cupo. Por último, elija el grupo de su interés, describa el motivo por el cual desea solicitar el cupo y oprima el botón 'Guardar'.

En caso que requiera solicitar cupo en más de un grupo en una materia sin laboratorio, explicaremos unas consideraciones adicionales a tener en cuenta al final de este material.


El proceso de solicitud finaliza con la generación del número de servicio solicitado que se observa en la columna **‘Número de Servicio’**. Recuerde que puede hacer seguimiento sobre el estado de la solicitud en la columna **‘Status’**

Ver status de solicitud de servicio

Inicio > Menú de servicio > Historial de servicios

Servicios Solicitados						
Número de Servicio	Fecha de Entrega Estimada	Fecha de Captura	Servicio	Fecha de Entrega	Status	Fecha de Pago
12850	Sin Fecha de Entrega Estimada	Jun 18, 2018	Solicitud de cupo	Sin Fecha de Entrega	Solicitado	
12849	Sin Fecha de Entrega Estimada	Jun 18, 2018	Solicitud de cupo	Sin Fecha de Entrega	Pend.Autoriz Director Programa	
12841	Sin Fecha de Entrega Estimada	Jun 06, 2018	Solicitud de cupo	Sin Fecha de Entrega	Anulado	
6967	May 24, 2017	May 17, 2017	Certificado de Estudio - PRE	Sin Fecha de Entrega	Finalizado	18-MAY-2017
Nuevo	Solicitar un nuevo Servicio					

Pago de facturas



Solicitud de cupo de
materias sin laboratorio en
más de un grupo



Elija el **período** para el cual desea solicitar cupo y seleccione el **programa** al que pertenece. Si es estudiante de simultaneidad, debe elegir el programa al cual pertenece la materia en la que requiere el cupo.

* indica campo requerido

Servicio: Solicitud de cupo

Descripción de Servicio: **DESCRIPCIÓN:** El servicio de solicitud de cupo consiste en que a través del autos asignación del cupo estará sujeta a una aprobación por parte del Director de su pi **IMPORTANTE:** •Un estudiante podrá pedir el servicio de solicitud de cupo si tiene exista ninguna otra opción posible. •Si ya está matriculado en un grupo específico El estudiante tendrá máximo 3 solicitudes para gestionar al tiempo. •Los estudiar el último día de la segunda semana de adiciones y cancelaciones para dar respue **SI USTED REQUIERE SOLICITAR CUP0 EN MAS DE UN GRUPO Y SU MATERIA NO 1** elegir el grupo de su interés.

Fecha de Entrega Estimada: Sin Fecha de Entrega Estimada

Elija el período para el cual desea realizar la solicitud de cupo: 201820 - Segundo Semestre De 2018 ▾

* Elija el programa de la materia para la cual desea solicitar cupo: * IND - Ingeniería Industrial ▾

Elija la solicitud de cupo a realizar: * Cupo para cursos curriculares ▾

Elija el curso en el cual desea solicitar cupo: * 03097 - MER - Fundamentos de Mercadeo ▾

Elija el primer grupo de su interes: * 005 ▾

Elija el primero grupo de laboratorio: 0 - Sin grupo ▾

Elija el segundo grupo de su interes: Ninguno ▾

Elija el segundo grupo de laboratorio: Ninguno ▾

Elija el tercer grupo de su interes: Ninguno ▾

Elija el tercer grupo de laboratorio: Ninguno ▾

Si usted requiere pedir cupo en más de un grupo, para una materia que no tiene laboratorio, en los campos donde se hace referencia a la selección de los grupos de laboratorio, usted deberá elegir la opción '0-Sin grupo'.

Si usted no selecciona esta opción, la aplicación no le listará el siguiente grupo de su interés.



Solicitud de cupo para
materias que no tienen
cupo en ningún grupo



para el cual
desea
realizar la
solicitud de
cupos: *

Elija el
programa de la
materia
para la cual
desea
solicitar
cupos: *

IND - Ingeniería Industrial ▼

Elija la
solicitud de
cupos a
realizar: *

Cupos para cursos curriculares ▼

Elija el
curso en el
cual desea
solicitar
cupos: *

12021 - Diseño asistido por computador ▼

Elija el
grupo de su
interés: *

Ninguno ▼
Ninguno
001 - Asientos disponibles: 0
003 - Asientos disponibles: 0
005 - Asientos disponibles: 0



Elija el
primer
grupo de
laboratorio:

Ninguno ▼

Elija el
segundo
grupo de su
interés:

Ninguno ▼

Elija el
segundo
grupo de
laboratorio:

Ninguno ▼

Elija el
tercer
grupo de su

Si usted requiere pedir cupo en una materia para la cual no hay cupo en ninguno de los grupos, el sistema le desplegará una vista como la que se encuentra aquí:

Usted debe seleccionar la opción en la cual desearía obtener cupo. Su caso estará siendo evaluado y la respuesta llegará al correo electrónico que tiene registrado en la base de datos de la Universidad.

Ejemplo de notificación que recibe el estudiante



Apreciado(a),

Le informamos que su solicitud de cupo para la materia **Diseño asistido por computador, en los grupos NRC uno: 11123 NRC dos: 11122** ha sido recibida. Tanto el Director de programa como el Jefe del Departamento se encuentran informados de su intención de cupo y evaluarán su caso. Tenga en cuenta que el hecho de solicitar un cupo mediante este servicio no condiciona la asignación del mismo, sin embargo, desde los Departamentos se hace todo lo posible para gestionar su solicitud. Agradecemos su comprensión.

Le sugerimos estar pendiente del correo electrónico que tiene registrado actualmente en la base de datos de la universidad ya que por este medio lo mantendremos informado de su caso.

Atentamente,

Universidad ICESI

¿Necesitas ayuda?

Escríbenos a:

1. Admisiones y Registro admisiones@icesi.edu.co
Extensiones 8200, 8294, 8443, 8446 y 8436
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a 18:00
2. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/mi-contacto>
3. Ingresa al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/> dar clic en el icono  se ingresa el tipo de usuario en nuestro chat Sofi.
4. Syri Desarrollo. servicios-icesi@listas.icesi.edu.co
Extensión 4500.
Horario: lunes a viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a 18:00